



**MAJLIS DAERAH KOTA TINGGI,
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**
Jalan Padang,
81900 Kota Tinggi,
Johor Darul Ta'zim.

Telefon : 07-8835700
: 07-8834558
: 07-8831004
: 07-8834559
No. Fax : 07-8834015
Laman Web : www.mdk.gov.my

- Yang Dipertua
- Setiausaha
- Pejabat Am
- Pejabat Am



P2-01

**BORANG SENARAI SEMAK OSC 3.0 PLUS ONLINE :
PERMOHONAN PELAN KEBENARAN MERANCANG & TUKAR SYARAT PECAH SEMPADAN SECARA SERENTAK**

1.0 : PROFIL PERMOHONAN

1.1 : TAJUK PERMOHONAN :

Permohonan Kelulusan Kebenaran Merancang Dan Tukar Syarat Pecah Sempadan Secara Serentak (Seksyen 21 Akta 172 Dan Seksyen 124A Akta 56) Daripada

1.2 : ID PERMOHONAN :

1.3 : JENIS PEMBANGUNAN :

1.4 : KELUASAN TAPAK CADANGAN :

1.5 : SKALA PEMBANGUNAN :

1.6 : PERUNDING (NAMA/ALAMAT/NO TEL) :

1.7 : PEMILIK TANAH / PEMAJU (NAMA/ALAMAT/NO TEL) :

2.0 SENARAI DOKUMEN [PDF]		Dokumen Yang Dimuatnaik (/)		Salinan Hardcopy
BIL	DOKUMEN	PSP	OSC	
A	SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL			
1.	BORANG A KPPA (KEBENARAN MERANCANG) + SURAT PERMOHONAN RASMI [Rujuk KPPA]			1
2.	PELAN KUNCI / PELAN LOKASI / PELAN KEBENARAN MERANCANG (Pelan susunatur/ Pelan Tapak/ Pelan Lantai) yang mengandungi kesemua keperluan infrastruktur dan utiliti. <i>Rujuk Senarai semak keperluan Teknikal Terperinci (terkini) ATL yang terlibat.</i>			1 1 CD (Pelan Format PDF & Autocad)
3.	RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG (Pendaftaran: RM 10.00) + Wang Proses : RM _____ (No. Cek: _____) (Cek & Pengiraan Fi) - <i>Rujuk KPPA</i>			1
4.	HAKMILIK TANAH / SIJIL CARIAN RASMI [Tidak lebih 6 bulan dari tarikh permohonan] / SURAT PERSETUJUAN BANK / PERJANJIAN JUAL BELI (Gadaian/ Kaveat atau perjanjian penswastaaan)			1
5.	PERAKUAN KEBENARAN LALUAN Cadangan akses bukan dibawah hakmilik pemohon: atau Cadangan akses melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM)			1
6.	PELAN UKUR TANAH/ PELAN KONTUR DAN PERINCIAN			1
7.	LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) – <i>Rujuk Manual LCP</i> Mengambilkira intipati laporan TIA, SIA, HIA, EIA, EESIM Geologi dll (jika berkaitan)			1
8.	RESIT CUKAI TAKSIRAN [Resit Cukai Semasa (bayaran telah dijelaskan)] - <i>Bagi Kawasan Yang Belum Dikenakan Cukai, Perlu Dilampirkan Pengesahan Dari Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MDKT</i>			1
9.	KAD PENGENALAN PEMAJU / PEMILIK TANAH + DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT - Memorandum dan Artikel (M&A), <i>Borang Teras, Akta Syarikat 2016 (Form 24 Dan Form 49, Akta Syarikat 1965)</i> beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A - <i>Director's Circular Resolution</i>			1
10.	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA YANG TERKINI			1

B	JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)			
1.	SURAT KELULUSAN EIA / BORANG ENVIRONMENTAL ESSENTIALS FOR SITTING OF INDUSTRIES IN MALAYSIA (EESIM) [Rujuk EESIM]			1
C	SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)			
1.	SALINAN PENERIMAAN SURAT PEMAKLUMAN NFP – Ketinggian bangunan melebihi 15m			1
D	PEJABAT TANAH (PTD/PTG)			
1.	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH / CUKAI PETAK [Resit Cukai Semasa]			1
2.	SURAT KUASA WAKIL [Power of Attorney / Perjanjian Jual Beli dan Profil Syarikat]			1
E	JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)			
1.	LAPORAN PENGURUSAN AIR LARIAN HUJAN (Stor Water Management) Kesemua laporan kejuruteraan. Contoh Pengiraan hidraulik (hidrologi dan hidraulik) - <i>Rujuk MSMA</i>			1
2.	BORANG ANNEX A [Senarai Semak Kebenaran Merancang]			1
F	JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)			
1.	BORANG PENGESAHAN GEOLOGI TAPAK			1
2.	LAPORAN PENILAIAN GEOLOGI			1
G	TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)			
1.	PENGIRAAN ANGGARAN BEBAN MAKSIMA / MAP 'B' [Diperakui Jurutera Elektrik Berdaftar]			1
2.	SALINAN BIL SEMASA Ubahsuai / pemutihan bangunan sedia ada			1
H	INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)			
1.	LAPORAN KEJURUTERAAN PEMBENTUNGAN Kiraan Population Equivalent (PE) dan Pelan Susunatur Pembentungan			1
I	LEMBAGA LEBUHRAYA MALAYSIA (LLM)			
1.	SURAT KELULUSAN (BERSYARAT) AKSES LEBUHRAYA YANG MASIH SAH			1
J	PIHAK BERKUASA AIR NEGERI (PBAN)			
1.	BORANG TEKNIKAL BEKALAN AIR [Senarai Semak Kebenaran Merancang] Selaras dengan Kaedah-kaedah Industri Perkhidmatan Air (retikulasi air dan pemasangan paip, 2016)			1
K	PLANMALAYSIA			
1.	DOKUMEN KELULUSAN PELAN PEMAJUAN SEDIA ADA DAN TERDAHULU DARI PIHAK BERKUASA YANG BERKENAAN BAGI PERMOHONAN KM PENDIRIAN BANGUNAN KM Susunatur (Borang C1) dan pelan yang dicop lulus atau; Surat kelulusan MKN bagi KM Susunatur yang telah ada kelulusan MMKN atau; Salinan bukti permohonan bermilik tanah yang telah dikemukakan oleh pemilik tanah kepada PTG/PTD			1
2.	PENILAIAN IMPAK SOSIAL (SIA) Laporan SIA berasingan bagi pemajuan di bawah Subseksyen 22(2A) Akta 172, atau; Surat kelulusan SIA bagi pemajuan dibawah Subseksyen 20B(1) dan 20B(2) Akta 1972			1
3.	DOKUMEN CAJ PEMAJUAN (RUJUK KAEDAH CAJ PEMAJUAN) Borang Semakan Awal Caj Pemajuan (CP1/MDKT) Borang Senarai Semak Jabatan Penilaian MDKT Penilaian Caj Pemajuan (CP2/MDKT) (sekiranya permohonan ini dikenakan Caj Pemajuan)			1
4.	SURAT KELULUSAN JK KSAS NEGERI			1
L	JABATAN KERJA RAYA (JKR)			
1.	LAPORAN PENILAIAN LALULINTAS (TIA) – <i>Rujuk ATJ3/2011</i> Pematuhan TIA JKR atau PBT atau kedua-duanya mengikut keperluan			1
2.	LAPORAN ROAD SAFETY AUDIT (RSA) – <i>Rujuk ATJ3/2011</i> RSA Stage 1 (Pembangunan baru) RSA Stage 2 (Pembangunan sedia ada)			1
3.	PELAN ANALISA KECERUNAN DAN LAPORAN GEOTEKNIK – <i>Rujuk ATJ3/2011</i>			1
M	PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (SWCORP)			
1.	TEMPLATE PENGIRAAN ANGGARAN KEPERLUAN PENJANAAN SISA PEPEJAL SEDIA ADA			1
N	LAIN-LAIN DOKUMEN			
1.	SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG -Telah lengkap diisi			1

*Dikemaskini Pada 15 Oktober 2021

(*) = Sekiranya Berkaitan/Perlu

Nota: 1. Semua Dokumen Hendaklah Disediakan Dalam Format Digital (PDF) Bagi Permohonan Secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua Laporan Dan Pelan Perlu Disedia Dan Diperakui Oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person) / Orang Yang Cekap (Competent Person)

3.0 UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA :

3.1 STATUS SEMAKAN

Permohonan Ini Hanya Akan Disahkan & Didaftarkan Sekiranya Dokumen 'Hardcopy' Lengkap Sepenuhnya

Lengkap Tidak Lengkap

3.2 PENGESAHAN :

Disemak Oleh ;

Diperiksa Oleh ;

.....
Nama :
Jawatan :
Tarikh :

.....
Nama :
Jawatan :
Tarikh :