



**BORANG PERMOHONAN MEMASANG
SEPANDUK / BANNER /BANTING**

(Sila tulis atau taip menggunakan HURUF BESAR) Permohonan Baru []
Memperbaharui Permit []

A. BUTIR-BUTIR PERIBADI PEMOHON

1. Nama Pemohon :.....
2. Alamat Surat-Menyurat :.....
3. No. Telefon :.....
4. Tujuan Iklan :.....
5. No. Permit :MDKT / L / 20 / 01.....
6. Wang Amanah :No. Akaun :.....
7.Tempoh Pemasangan Jumlah : RM.....Tarikh :.....

TAHUN : / BULAN											
Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Julai	Ogos	Sept	Okt	Nov	Dis

8. Lokasi Sepanduk / Banner / Banting hendaklah dipamerkan dan kadar sewa tapak.
8.1 Alamat Premis Perniagaan [] 8.2 Jalan Niaga (RM 30.00) []
8.3 Jalan Abd. Aziz (RM 30.00) [] 8.3 Sanggar Kota (RM 15.00) []
8.5 Lain-lain (Sila Nyatakan) [] 8.4 Sungai Rengit (RM 30.00) []

9. Tuntutan Bayaran :

	<u>Ukuran</u>	<u>Jumlah Unit</u>	<u>Bayaran</u>
9.1	x	x RM	RM
9.2	x	x RM	RM
9.3	x	x RM	RM
9.4	Sewa Tapak	x RM	RM
9.5	Wang Amanah	x RM	RM
Jumlah Yang Perlu Dijelaskan			RM

Saya berjanji bahawa sepanduk / banner / banting yang dicadangkan itu tidak akan dipamerkan sehingga sehingga kelulusan permit telah dikeluarkan dan akan mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Pentadbiran Majlis.

Tandatangan Pemohon : _____ Tarikh: _____

Syarat-Syarat Permohonan Sepanduk / Banner / Banting :-

- 1.Sila lampirkan satu (1) keping lukisan atau lakaran contoh sepanduk / banner / banting []
2.Sila lampirkan sesalinan bayaran Wang Amanah (jika ada) []
3.Mengemukakan resit bayaran daripada TNB bagi permohonan banner / banting []
4.Sila lampirkan sesalinan surat kebenaran daripada KPDN bagi tujuan promosi jualan murah []