



JABATAN KESIHATAN DAN PELESENAN

**BORANG PERMOHONAN LESEN
TRED, PERNIAGAAN DAN INDUSTRI**

Gambar berukuran
pasport

MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

1. Nama pemohon													
2. No. K/Pengenalan	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	3. Warna <input type="checkbox"/> Biru <input type="checkbox"/> Merah <input type="checkbox"/> Lain-lain
4. Warga negara	<input type="checkbox"/> Malaysia	<input type="checkbox"/> Lain-lain	5. Jantina	<input type="checkbox"/> Lelaki	<input type="checkbox"/> Perempuan	6. Umur	Tahun						
7. Tarikh lahir	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	8. Status perkahwinan	<input type="checkbox"/> Bujang	<input type="checkbox"/> Berkahwin	<input type="checkbox"/> Duda	<input type="checkbox"/> Janda			
9. No. telefon	Rumah :			Pejabat :			Telefon bimbit :						
10. Alamat surat menyurat													

MAKLUMAT SYARIKAT / PENDAFTARAN SSM

11. Nama Syarikat												
12. No. Pendaftaran									13. Jenis	<input type="checkbox"/> Persendirian	<input type="checkbox"/> Syarikat	<input type="checkbox"/> Lain-lain

MAKLUMAT JENIS PERNIAGAAN / LOKASI PERNIAGAAN

14. Jenis Perniagaan (1)												
15. Jenis Perniagaan (2)												
16. Jenis Perniagaan (3)												
17. Jenis Perniagaan (4)												
18. Jenis Perniagaan (5)												
19. Alamat Premis												
20. Jenis Premis	<input type="checkbox"/> KOMPLEKS PERNIAGAAN	<input type="checkbox"/> KEDAI SESEBUAH	<input type="checkbox"/> KEDAI TERES	<input type="checkbox"/> LAIN-LAIN								
21. Pemilik Premis	<input type="checkbox"/> SENDIRI	<input type="checkbox"/> SEWA	22. Keluasan premis	kaki persegi	23. Aras / Tingkat							

Tandatangan pemohon : _____

Tarikh : _____

**SENARAI SEMAK DOKUMEN
PERMOHONAN LESEN TRED, PERNIAGAAN DAN INDUSTRI**

KATEGORI LESEN		DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN	SEMAKAN PENTADBIRAN	
KOD 1	KOD 2		ADA	TIADA
		Borang permohonan yang telah lengkap dipenuhi		
		1 salinan kad pengenalan pemohon		
		2 keping gambar pemohon (berukuran passport)		
		1 salinan pendaftaran perniagaan individu / rakan kongsi / syarikat sdn bhd dan dokumen lain yang berkaitan		
		1 salinan perjanjian sewaan premis perniagaan / jualan beli premis / surat tawaran sewa (jika bangunan Kerajaan)		
		1 salinan sijil kelayakan menduduki bangunan (CFO) /CCC (jika berkaitan)		
		1 salinan hakmilik / geran tanah (jika berkaitan)		
		1 salinan cukai harta semasa (jika berkaitan)		
		Gambar pandangan dari hadapan dan dalam premis (kecuali premis milik MDKT)		
		Pelan lokasi tapak (jika melibatkan tanah lot)		
		Surat akujanji mematuhi permohonan / syarat lesen (MDKT/LESEN.01.L2)		
		Pelan keluasan lantai premis (MDKT/LESEN.01.L3)		
		Surat sokongan Jabatan Bomba & Penyelamat Kota Tinggi (jika berkaitan)		
		Salinan Buku Suntikan dan Sijil Kursus Pengendali Makanan (jika berkaitan makanan dan minuman)		
		Bayaran proses lesen RM50.00 bagi setiap jenis lesen.		
		1 salinan kad pengenalan / passport bagi setiap pembantu kedai (jika berkaitan)		

Untuk kegunaan pentadbiran/ urusetia		
No. resit proses lesen		
No. akaun lesen		RM
Pegawai penerima		

AKU JANJI PERMOHONAN LESEN PERNIAGAAN

Saya _____

No.Kad Pengenalan _____ dari syarikat

Telah membaca, memahami dan bersetuju untuk mematuhi segala syarat-syarat, garis panduan, undang-undang yang digunapakai oleh Pihak Berkuasa Melesen dan Pihak Majlis. Pihak Berkuasa Melesen dan Pihak Majlis boleh mengambil sebarang tindakan terhadap saya/syarikat jika melanggar mana-mana peruntukan di bawah syarat-syarat garis panduan dan undang-undang yang digunapakai pada bila-bila masa.

Tandatangan : _____

Nama : _____

No.Kad Pengenalan : _____

Tarikh : _____

COP SYARIKAT/PERNIAGAAN

Diakui dan disaksikan dihadapan Pegawai yang diturunkan Kuasa:

Tandatangan : _____

Nama : _____

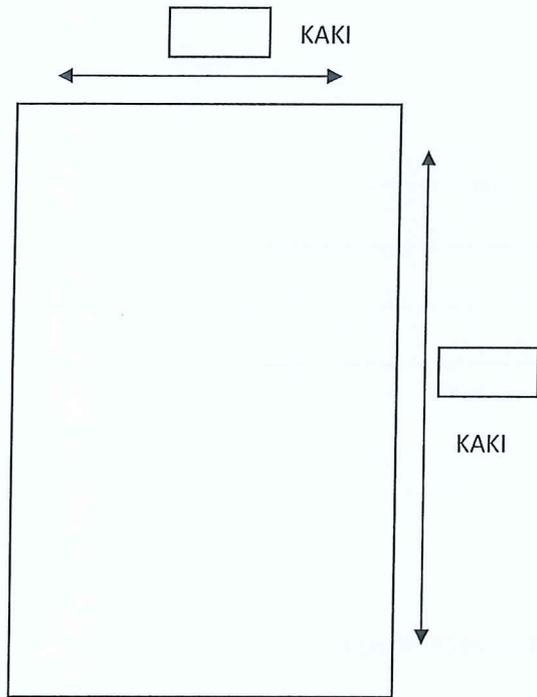
Jawatan : _____

No.Kad Pengenalan : _____

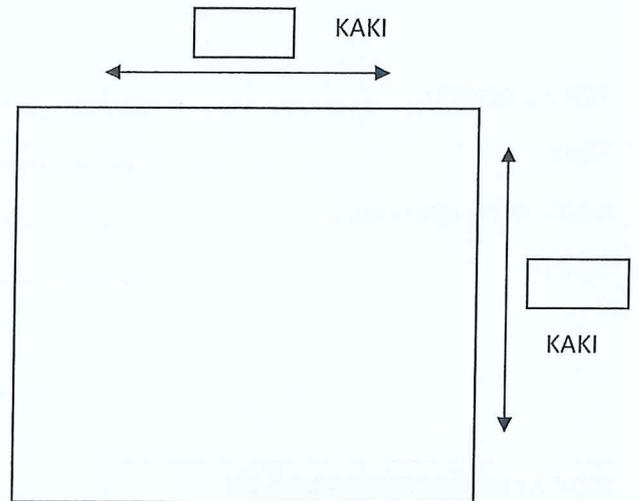
Tarikh : _____

PELAN LANTAI PREMIS

NO.PREMIS	
NO.LOT	
BANGUNAN	
JALAN	
TAMAN	
BANDAR	



PELAN A



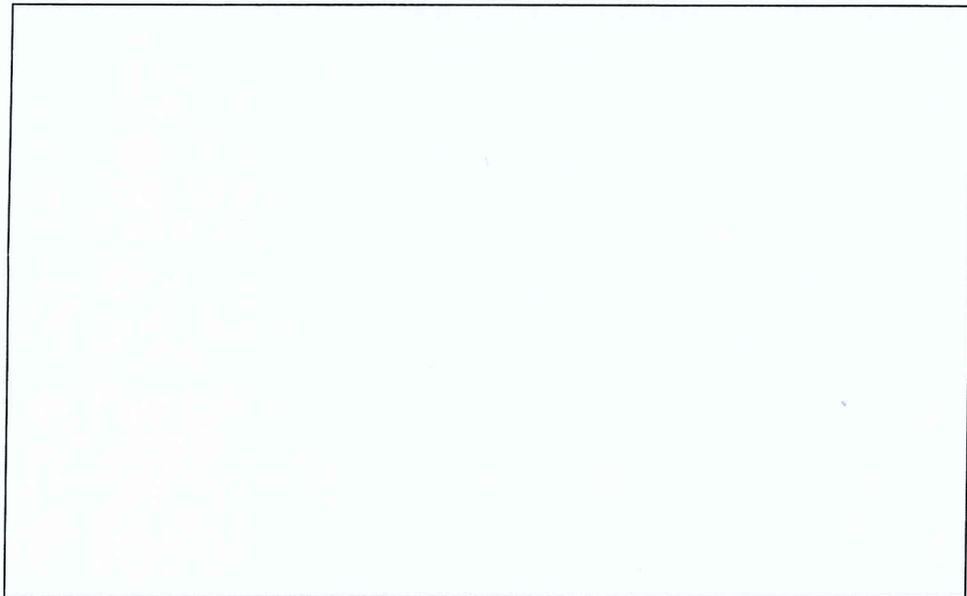
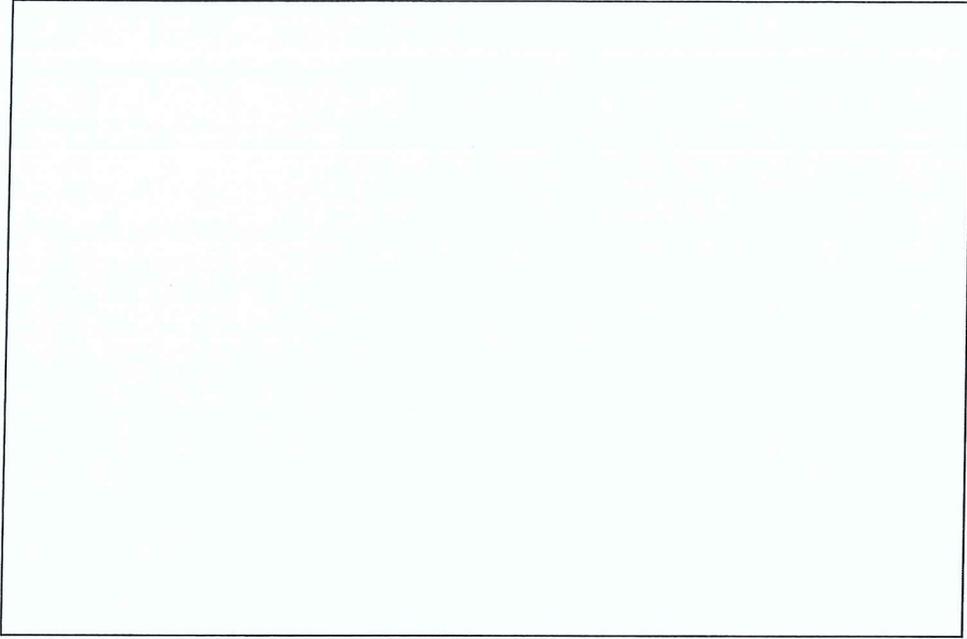
PELAN B

Tandatangan Pemohon : _____

Nama Pemohon : _____

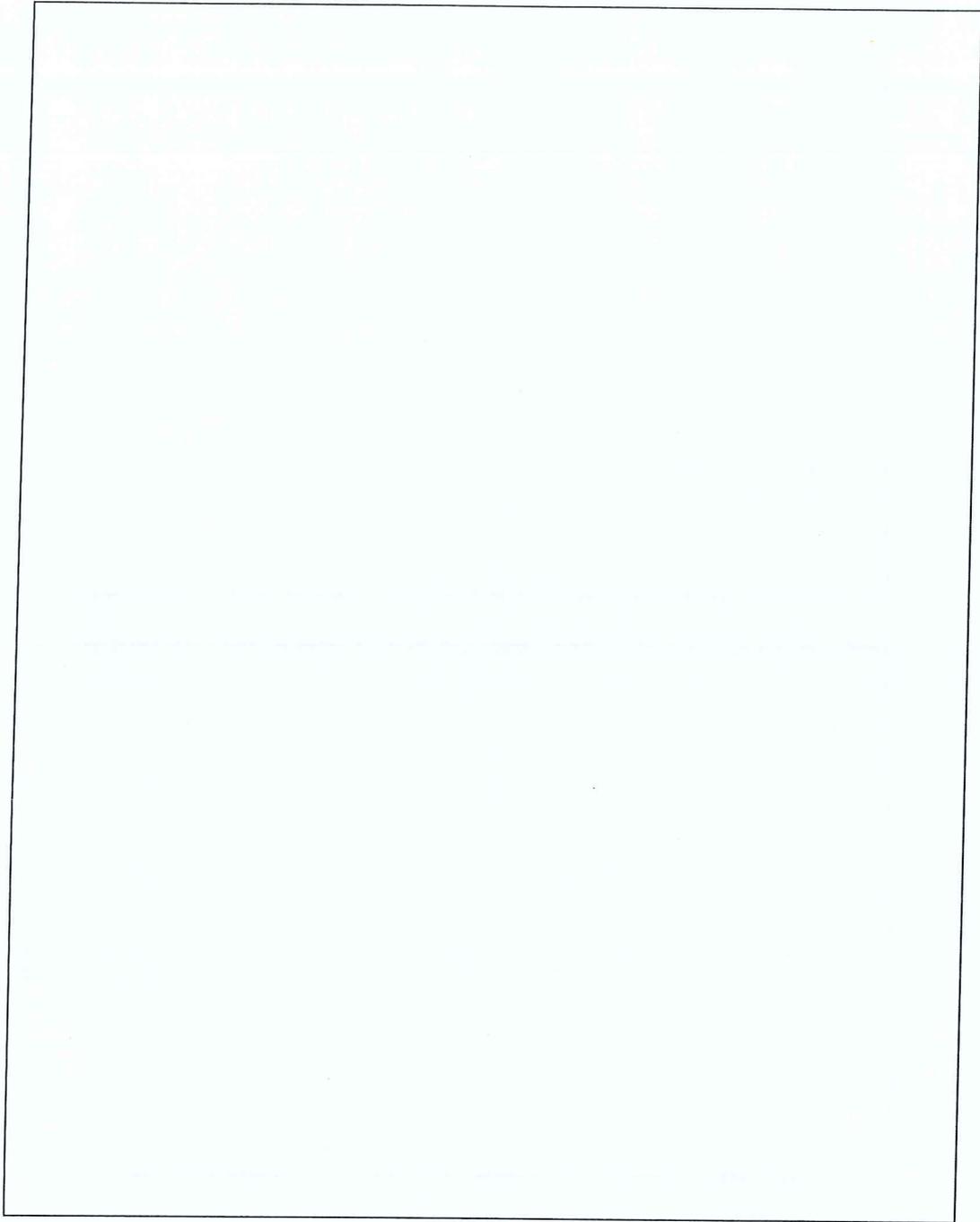
Cop Syarikat :

GAMBAR PREMIS
(PERMOHONAN LESEN PERNIAGAAN)



Tandatangan Pemohon

PELAN LOKASI PERMOHONAN



Tandatangan Pemohon

SYARAT-SYARAT LESEN PERNIAGAAN

1. SYARAT UTAMA

- 1.1. Barang-barang yang dijual hanya dibenarkan mengikut apa yang diluluskan sahaja. Lain-lain jenis perniagaan adalah tidak dibenarkan.
- 1.2. Lesen yang diluluskan tidak boleh dipindahmilik kecuali mendapat kebenaran daripada pihak Majlis Daerah Kota Tinggi.
- 1.3. Lesen hendaklah dijelaskan/dibaharui pada setiap awal tahun semasa dan pihak Majlis Daerah Kota Tinggi berhak membatalkan lesen tersebut sekiranya pihak pelesen tidak menjelaskan/membaharui lesen tersebut. Pihak pelesen dikehendaki membuat permohonan semula (permohonan baru) sekiranya ingin memiliki semula lesen tersebut.
- 1.4. Lesen ini hendaklah dipamerkan ditempat yang mudah dilihat dipremis yang menjalankan perniagaan.
- 1.5. Pihak Majlis berhak membatalkan lesen tersebut pada bila-bila masa tanpa sebarang notis sekiranya pihak pelesen tidak mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh pihak Majlis Daerah Kota Tinggi ataupun Jabatan-jabatan Kerajaan yang berkaitan.

2. SYARAT KEBERSIHAN

- 2.1. Seluruh premis di kawasan dalam dan luar hendaklah sentiasa bersih, berkeadaan baik, bebas daripada serangga atau haiwan peliharaan dan kacau ganggu.
- 2.2. Tandas dan bilik air hendaklah sentiasa baik dan bersih dan saliran air kumbahan hendaklah disalurkan ke sistem pembentungan.
- 2.3. Pelesen hendaklah menyediakan tong sampah bertudung yang sempurna dan mencukupi serta berkeadaan bersih dan baik. Penggunaan karung plastik bagi pembuangan sampah adalah diwajibkan.
- 2.4. Pelesen yang terlibat dengan penjualan berasaskan makanan dan produk perubatan hendaklah mematuhi syarat-syarat daripada Pejabat Kesihatan dan Jabatan-jabatan yang berkaitan.
- 2.5. Pemasangan "**Grease Trap**" bagi premis berasaskan makanan adalah **DIWAJIBKAN** dan pihak Majlis Daerah Kota Tinggi berhak mengantung/membatalkan lesen tersebut sekiranya pihak pelesen gagal mematuhi syarat tersebut.

3. SYARAT KESELAMATAN

- 3.1. Mengadakan peralatan keselamatan yang lengkap dan sempurna di dalam premis seperti peti rawatan perubatan kecemasan dan alat pemadam api yang sesuai dan mencukupi yang diluluskan oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat.
- 3.2. Pencerhayaan dan pengudaraan hendaklah mencukupi di dalam premis perniagaan.
- 3.3. Stor dan tangga serta pintu kecemasan hendaklah diselenggara dengan baik.
- 3.4. Dilarang membuat sebarang kerja atau meletak barang-barang di atas kawasan awam seperti kaki lima, lorong, siarkaki, longkang dan pintu keluar/masuk kecuali kebenaran pihak Majlis Daerah Kota Tinggi.

4. SYARAT TAMBAHAN

- 4.1. Pelesen dikehendaki mengibarkan bendera Malaysia dan bendera Negeri Johor pada Hari Kebangsaan ataupun hari kebesaran negeri.

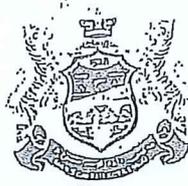
5. SYARAT TUNTUTAN KEMBALI WANG AMANAH

- 5.1. Pelesen dikehendaki membuat permohonan membatalkan/menuntut kembali wang amanah pada atau sebelum 31 Disember pada tahun semasa dengan syarat lesen pada tahun semasa telah dijelaskan/tiada tunggakan lesen dan pihak MDKT juga berhak merampas bayaran wang amanah tersebut tanpa sebarang notis secara bertulis atau tidak lagi menjelaskan bayaran tunggakan lesen tersebut.

SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI KEDAI RUNCIT/PASAR MINI/MINI MARKET
YANG MENJUAL BARANG-BARANG BASAH

1. SYARAT TAMBAHAN

1. Kerja-kerja penyembelihan/memproses ayam tidak dibenarkan di dalam kawasan premis tersebut dan hanya ayam yang telah diproses dibenarkan dijual di dalam premis tersebut.
2. Pihak Peniaga perlu menyediakan ruangan khas bagi kerja-kerja memproses (menyiang atau memotong) di dalam premis sahaja dan tidak dibenar menjalankan aktiviti tersebut di ruang legar/kaki lima premis tersebut.
3. Segala sisa bahan-bahan daripada kerja memproses (menyiang atau memotong) tersebut juga hendaklah dikumpulkan di tempat yang dibenarkan dan tidak dibenarkan dibuang/disalurkan kedalam parit /longkang.
4. Penjualan daging yang tidak halal (Khinzir) adalah tidak dibenarkan.



BORANG SEMAKAN PERMOHONAN LESEN

BIL	TINDAKAN	ADA	TIADA
1	Borang permohonan yang lengkap dipenuhi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	1 Salinan kad pengenalan pemohon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	2 Keping gambar pemohon (berukuran passport)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	1 Salinan pendaftaran perniagaan individu / Rakan kongsi / Syarikat daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SMM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	1 Salinan perjanjian jual beli premis / perjanjian sewaan premis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	1 Salinan Sijil Kelayakan Menduduki Bangunan (CFO)/CCC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	1 Salinan cukai harta terbaru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	1 Salinan hak milik tanah (jika melibatkan lot)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Gambar Premis - Pandangan Hadapan / Dalam Bangunan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Pelan Lakaran lantai premis (Panjang x Lebar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Surat sokongan daripada Jabatan Bomba	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Surat Akujanji mematuhi Permohonan Lesen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tandatangan pegawai penyemak : _____
 Cop pegawai bertugas : _____

Tarikh : _____

Disokong untuk kelulusan lesen

- 1 LESEN 1 JAM
- 2 LESEN SEMENTARA (24 JAM)
- 3 LESEN BERISIKO

Tandatangan Pegawai yang diberi kuasa : _____
 Cop pegawai bertugas : _____

Tarikh : _____

JABATAN KESIHATAN DAN PELESENAN
LAPORAN PEMERIKSAAN PREMIS PERNIAGAAN
(SELEPAS LESEN DILULUSKAN)

MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama Pemohon	
2. Nama Syarikat	

ALAMAT PREMIS

3. No Premis	4. No Lot/Pld	5. Bangunan/Komplek	
6. Jalan	7. Taman/kawasan		
8. Bandar	9. Zon	<input type="checkbox"/> BANDAR	<input type="checkbox"/> CAWANGAN <input type="checkbox"/> LUAR BANDAR

PEMERIKSAAN SYARAT-SYARAT AM

BIL	BUTIRAN SYARAT-SYARAT AM	SYARAT-SYARAT		TINDAKAN PEMATUHAN		ULASAN / CATATAN
		PATUHI	TIDAK PATUHI	LISAN	NOTIS	
1	Jenis Jualan selaras dengan lesen yang diluluskan					
2	Tong sampah					
3	Tandas					
4	Pencahayaan yang mencukupi					
5	Pengudaraan yang sempurna					
6	Permis dalam keadaan baik/bersih					
7	Tiada halangan kaki lima					
8	Dilarang menggunakan mana-mana bilik atau ruang di premis sebagai tempat tidur (penginapan), tempat makan dan tempat main judi tanpa kebenaran daripada pihak Majlis					
9	Seluruh premis di kawasan dalam atau luar hendaklah sentiasa bersih dan keadaan baik					
10	Dilarang menghalang mana-mana laluan pekerja, tempat letak kenderaan, longkang, pintu masuk atau keluar dan laluan sedia kaki lima premis					
11	Tidak dibenarkan aktiviti lain dijalankan di premis tanpa kebenaran Majlis					
12	Membuang atau menyalurkan air kumbahan ke dalam longkang atau ke suatu tempat awam					
13	Dilarang membuat atau menyebabkan kacauganggu bunyi bising					

Ulusan Pegawai/Pemeriksa :

Syor : SOKONG TIDAK SOKONG

Tanda Tangan Pegawai :

Tarikh :

Rujukan kami: L120110901017 (05)
Tarikh : April 2021

Ketua Polis Daerah
Ibu Pejabat Daerah Kota Tinggi
Jalan Kota Kecil
81900 Kota Tinggi, Johor

Tuan,

**PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN MEMBELI & MENJUAL BESI/LOGAM,
BARANG LUSUH DAN ALAT GANTI KENDERAAN TERPAKAI**

Merujuk perkara di atas, dengan segala hormatnya dimaklumkan bahawa pihak Majlis telah menerima permohonan lesen premis perniagaan daripada penama berikut :-

Chan Than Fook
(Bengkel Mengimpal Kereta KK Sdn Bhd)
No.16, Jalan Kemajuan 02,
Industri Jalan Johor,
81900 Kota Tinggi, Johor

2. Sukacita kiranya pihak tuan dapat memberi ulasan dan pandangan berkaitan permohonan tersebut dalam **tempoh 2 minggu** dari tarikh surat ini bagi membolehkan tindakan selanjutnya diambil. Kerjasama dan tindakan segera pihak tuan di dalam perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

“PRIHATIN RAKYAT: DARURAT MEMERANGI COVID-19”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”
“SEDIA MEMBANTU MUDAH URUSAN”
Saya yang menjalankan amanah,

(MOHD AMIRZA BIN MISNADI)

Setiausaha,
b.p. Yang Dipertua,
Majlis Daerah Kota Tinggi.

S.k. Chan Than Fook
(Bengkel Mengimpal Kereta KK Sdn Bhd)
No.16, Jalan Kemajuan 02,
Industri Jalan Johor,
81900 Kota Tinggi, Johor

No.tel: 019-7788123

JABATAN KESIHATAN DAN PELESENAN
LAPORAN PPKP/ PKA
PERMOHONAN LESEN TRED/ PERNIAGAAN/ INDUSTRI/ PAPAN IKLAN

MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

1. Nama Pemohon	
2. Nama Syarikat	
3. Alamat Premis	

MAKLUMAT PEMERIKSAAN

4. Jenis Premis	<input type="checkbox"/> KOMPLEK PERNIAGAAN	<input type="checkbox"/> KEDAI SESEBUAH	<input type="checkbox"/> KEDAI TERES	<input type="checkbox"/> LAIN-LAIN
5. Pemilik Premis	<input type="checkbox"/> SENDIRI	<input type="checkbox"/> SEWA	6. Keluasan Premis	KAKI PERSEGI:1000KP
8. Kegunaan Premis	<input type="checkbox"/> SEKATAN	<input type="checkbox"/> KESELURUHAN BANGUNAN	9. Melibatkan Pembinaan Tambahan/ Ubahsuai	<input type="checkbox"/> YA <input type="checkbox"/> TIDAK
10. Kawasan (Zon)	<input type="checkbox"/> BANDAR KOTA TINGGI	<input type="checkbox"/> CAWANGAN	<input type="checkbox"/> KAWASAN KAWALAN	<input type="checkbox"/> LUAR KAWASAN

LAPORAN LESEN PERNIAGAAN YANG DIPOHON

Bil.	No. Akaun Lesen	Jenis Lesen	SOKONG		Undang-undang digunapakai	Kadar Bayaran Lesen
			Ya	Tidak		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

LAPORAN LESEN IKLAN YANG DIPOHON

Bil	No. Akaun Lesen	Jenis Iklan (*)	Kategori Iklan	BERSINAR		SOKONG		Ukuran (m2)	Kadar Bayaran Lesen
				Ya	Tidak	Ya	Tidak		
			<input type="checkbox"/> MELINTANG <input type="checkbox"/> MENEGAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/> MELINTANG <input type="checkbox"/> MENEGAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/> MELINTANG <input type="checkbox"/> MENEGAK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

(*)

1. PAPAN TANDA

2. PAPAN IKLAN

3. TANDA LANGIT

Cadangan permohonan

 LESEN KEKAL LESEN SEMENTARA DITOLAK _____

LAIN-LAIN ULASAN:

Tandatangan pegawai:

Tarikh:

**MEMAKLUMKAN KELULUSAN LESEN PERNIAGAAN BAGI
TARIKH**

BIL	NAMA PELESEN DAN ALAMAT PREMIS PERNIAGAAN		JENIS LESEN/PERNIAGAAN NO. AKAUN	T/DOKUMEN LENGKAP	TARIKH KELULUSAN	KADAR LESEN (RM)	STATUS KELULUSAN LESEN

Disediakan oleh;

Disemak oleh;

Disahkan oleh;

Ketua Pembantu Tadbir Lesen (N22)
Jabatan Kesihatan dan Pelesenan
Majlis Daerah Kota Tinggi.
Tarikh:

Penolong Pegawai Tadbir (N29)
Jabatan Kesihatan dan Pelesenan
Majlis Daerah Kota Tinggi.
Tarikh:

Pegawai Kesihatan Persekitaran (U42)
Ketua Jabatan Kesihatan dan Pelesenan
Majlis Daerah Kota Tinggi.
Tarikh:



SENARAI LESEN BERISIKO TAHAP 1

1. Premis menjual makanan (kedai makanan/kedai minuman/restoran)
2. Bengkel membaiki kenderaan
3. Kedai gunting rambut/kerinting
4. Taska/Tadika/Pusat Penjagaan Kanak-Kanak
5. Kedai menjual alat ganti kenderaan terpakai
6. Kedai menjual kenderaan terpakai
7. Kedai Emas dan Permata
8. Pusat Kecantikan/Kesihatan/SPA/Urut
9. Farmasi/produkkesihatan
10. Menyimpan mudah terbakar
11. Menyimpan minyak Petrol/Diesel
12. Tempat mencuci kenderaan
13. Mengilang alat ganti kenderaan /jentera
14. Pembotolan gas
15. Membuat/menjual/menyimpan kalsium karbib melebihi 5 kg
16. Mengilang arang batu/kayu arang dan lain-lain barang mudah terbakar
17. Mengilang cat
18. Mengilang/menyimpan/menjual/bahankimia
19. Menyimpan Oksigen melebihi 140kg

